

แนวทางการจัดเตรียมข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ในงานวิจัยทดสอบ การศึกษาและฝึกอบรม
เพื่อขอรับการพิจารณาด้านจริยธรรมจากคณะกรรมการดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

อ้างถึงประกาศสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข เรื่องนโยบายเพื่อการเลี้ยงและการใช้สัตว์อย่างมีมนุษยธรรม ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2553 เพื่อให้ทุกโครงการที่ใช้สัตว์เพื่อการวิจัย การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ การเรียนการสอนและการฝึกอบรม ที่มีบุคลากรเกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินโครงการหรือร่วมโครงการและ/หรือใช้สถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกของด้านสัตว์ทดลองของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข มีการดูแลและปฏิบัติต่อสัตว์อย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการแห่งชาติเพื่อพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และกฎระเบียบข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันจะส่งผลให้ผลงานวิจัยในสัตว์ทดลองได้รับการรับรอง เป็นที่น่าเชื่อถือ ยอมรับทั้งการขอทุนสนับสนุนการวิจัย การส่งตีพิมพ์ผลงาน ตลอดจนการนำผลวิจัยทดสอบไปใช้อ้างอิงทั้งในระดับประเทศและสากล

เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่สอดคล้องวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้นและส่งผลต่อการจัดการที่ดี กระบวนการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย/ทดสอบที่ใช้สัตว์ทดลองที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ จึงได้วางแนวทางการจัดเตรียมข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ไว้ดังนี้

1. นักวิจัยควรมีแผนงานหรือโครงการวิจัยที่ใช้สัตว์ทดลองและเตรียมความพร้อมทีมวิจัย โดยที่หัวหน้าโครงการ/แผนงานควรได้รับการอบรมถึงระบบการใช้สัตว์ในงานวิจัย (มีหลักฐานการเข้ารับการอบรมด้านจริยธรรมการใช้สัตว์) และ ผู้ร่วมทีมได้รับการฝึกปฏิบัติการในสัตว์ทดลอง
2. ควรประสานงานหรือปรึกษาหารือสัตวแพทย์สัตว์ทดลองหรือสัตวแพทย์ช่วยในโครงการในด้านชนิดกลุ่มสัตว์ วิธีปฏิบัติที่ควรใช้ นักสถิติเพื่อช่วยในด้านการออกแบบและการใช้ข้อมูลทางสถิติ วิเคราะห์ หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กรรมการที่เกี่ยวกับ Biosafety หากมีการใช้สารอันตราย เป็นต้น
3. จัดทำแบบเสนอโครงการ โดยใช้แบบเสนอโครงการขอใช้สัตว์สำหรับงานวิจัย ผลิต ทดสอบ และการเรียนการสอนซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการฯ (สามารถขอไฟล์ดังกล่าวได้ที่เจ้าหน้าที่ประสานงานคณะกรรมการฯ โทร. 99229 และ 99351) พร้อมมีข้ออ้างอิง (reference) หรือแนวทางปฏิบัติทางด้านวิทยาศาสตร์ (guideline) หรือข้อกำหนดสากลที่เป็นปัจจุบัน (international regulation) และจัดทำ checklist การเตรียมข้อเสนอโครงการ (ขอไฟล์ที่เจ้าหน้าที่ประสานงานฯ) เป็นต้น

4. ลงนามด้วยลายมือจริงในแบบเสนอโครงการขอใช้สัตว์ฯ และส่งต้นฉบับนี้พร้อมแบบ checklist การจัดทำข้อเสนอโครงการ ต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานคณะกรรมการฯ พร้อมส่งแบบเสนอโครงการในรูปแบบไฟล์ทางอีเมล pojaporn.p@dmsc.mail.go.th และ pojapornpr@yahoo.com
5. เจ้าหน้าที่ประสานงานคณะกรรมการฯ จะลงรับเรื่อง และกำหนดวันที่คณะกรรมการฯ จะประชุม ทบทวนโครงการ
6. หลังการทบทวนของคณะกรรมการฯ เจ้าหน้าที่ประสานงานคณะกรรมการฯ จะแจ้งผลการพิจารณาทางอีเมล ซึ่งอาจมีการแจ้งให้แก้ไข หรือส่งข้อมูลเพิ่มเติม จากนั้นขอให้นักวิจัยดำเนินการแก้ไข หรือส่งข้อมูลเพิ่มเติมโดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร แล้วส่งกลับมายังสำนักงานคณะกรรมการฯ ผ่านเจ้าหน้าที่ประสานงานคณะกรรมการฯ
7. หลังจากข้อเสนอโครงการผ่านการพิจารณารับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการฯ แล้ว นักวิจัยจะได้รับการแจ้งผลการพิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการฯ เพื่อที่จะเริ่มปฏิบัติงานในสัตว์ได้ (ในบางโครงการฯ อาจต้องนำประกอบการขอรับทุนจากองค์กรอื่นๆ คณะกรรมการฯ จะไม่จัดส่งผลการพิจารณาดังกล่าว)