

รายงานการประชุมผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกอง (DIO)

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

วันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ธารามันตรา ชะอำ รีสอร์ท จังหวัดเพชรบุรี

.....

6 ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|----------------------------------|---|
| 7 | ๑. นายวันชัย สัตยายุทธิพงษ์ | รองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ |
| 8 | ๒. รศ.ดร.ชัยยงค์ วงศ์ชัยสุวัฒน์ | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 9 | ๓. รศ.ดร.สมชาย นำประเสริฐชัย | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 10 | ๔. นางสาวรัญญาภรณ์ สิริพิพัฒน์พร | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 11 | ๕. นางสาวมณฑิยา แสงทิม | สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) |
| 12 | ๖. นายจักรพงษ์ กันจันวงศ์ | บริษัท เทคโนโลยีเจจ คอนซัลติง จำกัด |
| 13 | ๗. นางสาวกุลชญา ไชยราช | สถาบันวิจัยสมุนไพรมหาสารคาม |
| 14 | ๘. นางสาวเรวดี สิริธัญญานนท์ | สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ |
| 15 | ๙. นางสาวโสมขจี หงษ์ทอง | สำนักยาและวัตถุเสพติด |
| 16 | ๑๐. นางเอกวัฒน์ อุณหเลขกะ | สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข |
| 17 | ๑๑. นายชัยวัฒน์ พูลศรีกาญจน์ | สำนักกำกับพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ |
| 18 | ๑๒. นางสาววนิดา บ้านศาลเจ้า | สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร |
| 19 | ๑๓. นางสาวอุบลวรรณ ชัยอารยะเลิศ | สถาบันชีววัตถุ |
| 20 | ๑๔. นายสุรชัย ตัญตั้ง | สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์ |
| 21 | ๑๕. นายวิโรจน์ พวงทับทิม | สถาบันชีววิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ |
| 22 | ๑๖. นางสาวสุจิตรา คุ่มโกคา | สำนักงานเลขานุการกรม |
| 23 | ๑๗. นายพงษ์นวัฒน์ ศรีงาม | สำนักเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย |
| 24 | ๑๘. นางสาวณัฐกานต์ ยาวิชัย | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |

- | | | |
|----|----------------------------------|---|
| 1 | ๑๙. นางสาวชนิษฐา บุญไวก์ | กลุ่มตรวจสอบภายใน |
| 2 | ๒๐. นางขวัญชนก ประเสริฐนิจิบุรณ์ | สำนักจัดการความรู้และเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์การแพทย์ |
| 3 | ๒๑. นายประณตพล ดลดุสิตา | สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร |
| 4 | ๒๒. นายประวัติ โตกุลวัฒน์ | กองแผนงานและวิชาการ |
| 5 | ๒๓. นายไพศาล หลีหัวเขา | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑ เชียงใหม่ |
| 6 | ๒๔. นายพรรคพล ชะพลพรรค | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑/๑ เชียงราย |
| 7 | ๒๕. นายอรรถพงศ์ ฉวีริยะกุล | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๒ พิษณุโลก |
| 8 | ๒๖. นายวสุ บำรุงชัยชนะ | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๓ นครสวรรค์ |
| 9 | ๒๗. นางสาวพรวิรินทร์ ชดช้อย | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๔ นนทบุรี |
| 10 | ๒๘. นางสาวกฤษฎา อุ่นภักดี | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๕ สมุทรสงคราม |
| 11 | ๒๙. นางสาวนิตยา เพียรทรัพย์ | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๖ ชลบุรี |
| 12 | ๓๐. นางสาวดาราวรรณ เวียงยศ | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๗ ขอนแก่น |
| 13 | ๓๑. นายสุวัฒน์ชัยวาลย์ สีขัตเค้า | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๘ อุตรธานี |
| 14 | ๓๒. นายมารุต เชาวโคกสูง | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๙ นครราชสีมา |
| 15 | ๓๓. นายพีรพงษ์ แสงประดับ | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๐ อุบลราชธานี |
| 16 | ๓๔. นางสาวเขมิการ เหมโลหะ | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี |
| 17 | ๓๕. นางสุพิน ยอดทอง ลูอิส | ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๒/๑ ตรัง |
| 18 | ๓๖. นางกัญญาวีร์ ผลจันทร์ | สำนักงานเลขานุการกรม |
| 19 | ๓๗. นายปนิสภ วนิชขานนท์ | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 20 | ๓๘. นายอาคม สาลี | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 21 | ๓๙. สิบเอกจุฑาทิตย์ แสนสะอาด | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 22 | ๔๐. นางสาวปัทมา อยู่สิน | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 23 | ๔๑. นายพรพิทักษ์ ศรีจันทร์ | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 24 | ๔๒. นางอนัญญา ประเสริฐนิจิบุรณ์ | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ |

- 1 ๔๓. นางสาวชุตินา โพธิ์ป้อม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 2 ๔๔. นางสาวชนิสรา คุณาวุฒิ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 3 ๔๕. นายบริรักษ์ เฉลยสัตย์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 4 ๔๖. นางสาวรุ่งนภา นาคเพ่งพิศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 5 ๔๗. นางสาวนภาพร รอดเมือง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 6 ๔๘. นายพลวัฒน์ ชิตวงษ์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 7 ๔๙. นายชนชล ไชยวุฒิ สำนักงานเลขานุการกรม

8

9 ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการ

- 10 ๑. นายทวิยศ คชศิริเดชไกร ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๒ สงขลา

11

12 เริ่มประชุม วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น

13 เรื่องที่ ๑ สรุปผลการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

14 พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑ นำเสนอโดย รศ.ดร.ชัยยงค์ วงศ์ชัยสุวัฒน์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

15 ที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นำเสนอแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๕๗ -

16 ๒๕๕๖๑ ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ฉบับเสร็จสมบูรณ์ โดยนำเสนอยุทธศาสตร์ภายใต้แผนแม่บทฯ ประกอบด้วย ๖

17 ยุทธศาสตร์ คือ

18 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อรองรับระบบงานต่างๆ

19 เป้าหมาย คือ

20 ๑. เพื่อพัฒนาโครงการสร้างพื้นฐานรองรับการทำงานของระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

21 ๒. เพื่อสร้างความมั่นใจในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

22

23 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนามาตรฐานข้อมูลและมาตรฐานกระบวนการดำเนินการ

24 เป้าหมาย คือ

25 ๑. เพื่อปรับกระบวนการให้บริการและการทำงานให้เป็นมาตรฐานโดยใช้ ICT เป็นเครื่องมือสนับสนุน

26 การดำเนินการ

27 ๒. เพื่อออกแบบมาตรฐานข้อมูลและระบบฐานข้อมูลกลาง

28

29

30

31

1 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนภารกิจหลักและการให้บริการ
2 ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข

3 เป้าหมาย คือ

4 ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขของห้อง

5 ปฏิบัติการต่างๆ

6 ๒. เพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมที่สนับสนุนด้านการแพทย์และสาธารณสุขของ

7 ประเทศ

8 ๓. เพื่อสนับสนุนการให้บริการแก่หน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9 ๔. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการตรวจและทดสอบงานด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์แก่หน่วยงาน

10 ที่เกี่ยวข้องและสาธารณะ

11 ๕. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขแก่สาธารณะ

12 ๖. เพื่อเป็นช่องทางในการถ่ายทอดองค์ความรู้และผลผลิตที่ได้จากการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสู่ชุมชนและ

13 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน

15 เป้าหมาย คือ

16 ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

17 ๒. เพื่อลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

18 ๓. เพื่อให้การดำเนินการต่างๆ มีความโปร่งใสและสามารถติดตามตรวจสอบได้ง่าย

19 ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการวางแผนและบริหารจัดการที่ดี

20 เป้าหมาย คือ เพื่อเป็นเครื่องมือสนับสนุนแก่ผู้บริหารในการวางแผน การบริหารจัดการและการตัดสินใจ

21 ตามหลักการบริหารจัดการที่ดี

22 ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการปฏิบัติหน้าที่

23 เป้าหมาย คือ

24 ๑. เพื่อให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพในการ

25 ปฏิบัติหน้าที่

26 ๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการ

27 ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างคุ้มค่า

28 ๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรด้าน ICT ให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการและให้บริการด้าน ICT ได้อย่าง

29 เหมาะสม

30 ข้อซักถามประเด็นที่หนึ่ง คือ แผนแม่บทฯ ฉบับนี้มีความเป็นไปได้หรือไม่ที่จะประสบความสำเร็จและมีผลกระทบ

31 จากงบประมาณที่กรมจัดสรรให้ในจำนวนน้อยทุกปี ซึ่งทางผู้นำเสนอได้ตอบข้อซักถามประเด็นนี้ว่า คาดว่าหลังจากครบ

32 กำหนดระยะเวลาของแผนแม่บทฯ ฉบับนี้ ทิศทางมาตรฐานข้อมูลน่าจะเป็นไปในทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพราะเท่าที่ได้

33 เข้าพบกับผู้บริหารระดับของกรมฯ ให้แนวทางไว้ว่าแผนที่ดีจะมีประโยชน์ต่อภาพรวมใหญ่ขององค์กรและจาก

34 ประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่ได้เคยวางแผนให้กับหน่วยงานต่างๆ พบว่าการตั้งงบประมาณไว้สูงจะส่งผลต่อความสำเร็จ

35 แน่นนอน เพราะงบประมาณที่ตั้งอ้างอิงมาจากข้อมูลที่ได้ทำการวิเคราะห์มาแล้ว

36

37

1 ข้อซักถามประเด็นที่สอง คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 2 ในการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งงบประมาณไว้น้อยเกินไปหรือไม่ และเสนอว่าควรมีแผนการอบรมที่ชัดเจนและควรนำเสนอต่อผู้
 3 บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงต่อไป

4 **เรื่องที่ ๒ ระบบรายงานด้านการตรวจวิเคราะห์ภายใต้โครงการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลการตรวจวิเคราะห์ทางห้อง**
 5 **ปฏิบัติการ** นำเสนอโดยนายอาคม สาลี จาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

6 นำเสนอระบบรายงานการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ภายใต้โครงการแลกเปลี่ยน
 7 เปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พัฒนาโดยทีม ดร.ชุมพล บุญมี สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษา
 8 แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อปี งบ พ.ศ. 2555-2556 ระบบรายงานจะนำข้อมูลการรับตัวอย่างและข้อมูลผลการ
 9 วิเคราะห์ 5 หน่วยงานนำร่องได้แก่ ศูนย์รวมบริการ สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร สำนักเครื่องสำอางและวัตถุ
 10 อันตราย ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๒ พิษณุโลกและศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๕ สมุทรสงคราม มาจัดเก็บไว้ใน
 11 ฐานข้อมูลกลางนี้ Data center ด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการของกรม บนเครื่องเซิร์ฟเวอร์ ณ ศูนย์
 12 เทคโนโลยีสารสนเทศ(ศทส.) และได้นำมาจัดทำเป็นระบบรายงานนำเสนอผู้บริหารในรูปแบบตาราง และแผนภูมิกราฟ
 13 โดยผู้ใช้งานสามารถสืบค้นข้อมูลการรับตัวอย่าง และผลการวิเคราะห์ โดยจำแนกตามชื่อหน่วยงาน ชื่อผลิตภัณฑ์ กลุ่ม
 14 ผลิตภัณฑ์ ผลการวิเคราะห์ ช่วงเวลา วิธีการตรวจวิเคราะห์ หรือรายการตรวจวิเคราะห์ ได้ ผู้สนใจสามารถติดต่อรับ
 15 user name และรหัสผ่านได้ที่ ศทส. เพื่อเข้าทดสอบใช้งานได้ที่ เว็บไซต์ <http://๑๙๒.๑๖๘.๒๐๐.๗๖:๘๐๘๐> ได้

16 ข้อซักถามประเด็นที่หนึ่ง ระบบรายงานสามารถสืบค้นข้อมูลย้อนหลังได้กี่ปี ชี้แจงว่าการสืบค้นข้อมูลจะขึ้นอยู่กับ
 17 ข้อมูลที่หน่วยงานจัดเก็บไว้ว่าเริ่มจัดเก็บตั้งแต่ปีไหน ระบบสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลกลาง (Data center) ด้านการตรวจ
 18 วิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการของกรม ซึ่งจะดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลของแต่ละหน่วยงานมาเก็บไว้ที่ส่วนกลางเท่านั้น

19 ข้อซักถามประเด็นที่สอง มีคณะทำงานของกรมในการวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมให้ถูกต้องหรือไม่ ชี้แจงว่าที่ผ่าน
 20 มา ศทส.ได้ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้นและไม่ได้นำเสนอระบบนี้ที่ไหนมาก่อน หากมีคณะทำงานที่ช่วยตรวจสอบ
 21 ความถูกต้องของข้อมูลเป็นสิ่งที่ดี ศทส.จะนำเสนอระบบรายงานให้แก่หน่วยงานนำร่องทั้ง ๕ หน่วยงานให้ช่วยพิจารณา
 22 ตรวจสอบความถูกต้องของระบบรายงานนี้อีกครั้ง ผ่านทางระบบ Video conferences

23 ข้อซักถามประเด็นที่สาม ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มีการดำเนินการอย่างไร ชี้แจงว่าในปี งบประมาณ ๒๕๕๗ ศทส.
 24 ได้เสนอของบประมาณเพื่อขยายโครงการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลด้านการตรวจวิเคราะห์ ระยะที่ ๒ เพื่อให้สามารถ
 25 เชื่อมโยงข้อมูลแลกเปลี่ยนข้อมูลการรับตัวอย่างและผลการวิเคราะห์ได้ ทั้งกรม แต่ไม่ได้รับงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถ
 26 ดำเนินการโครงการนี้ต่อเนื่องได้ และศทส.ได้เสนอของบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หากได้รับอนุมัติงบประมาณ
 27 จะสามารถดำเนินระยะ ๒ ต่อไปได้ ซึ่งจะทำได้จะทำให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลการรับตัวอย่าง ข้อมูลการรับตัวอย่างได้ครอบคลุม
 28 ทั่วทั้งกรม

29

30

31

1 **เรื่องที่ ๓ ความก้าวหน้าการพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลตามพระราชบัญญัติเชื้อโรค**

2 นำเสนอโดย คุณพรพิทักษ์ ศรีจันทร์ จาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

3 ผู้รับผิดชอบ คือ ศทส. และ สกช. วัตถุประสงค์ เป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลใบอนุญาตระหว่างกรมศุลกากรกับกรม
4 วิทยาศาสตร์การแพทย์ ใช้งบประมาณ เงินกู้ DPN ผ่านกรมศุลกากรตามนโยบายการพัฒนา National Single Window
5 (NSW) ของประเทศไทย

6 ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างพัฒนาและตรวจสอบระบบการเชื่อมโยงกับ NSW การทำเรื่องขอ Digital
7 Signature การทดสอบการใช้งานโปรแกรม และทดสอบเชื่อมต่อระบบเครือข่าย โดยบริษัทจะส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน
8 ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ หากดำเนินการได้เรียบร้อยอนาคตกรมวิทย์ฯ มีแผนเชื่อมโยงข้อมูลกับสำนักงาน อย. และ
9 กรมควบคุมโรคต่อไป

10 อุปสรรคของโครงการ คือ การพัฒนาระบบ Back Office ของ สกช. ยังไม่เสร็จ แก้ปัญหาโดยให้ทางผู้รับจ้างช่วย
11 เขียนโปรแกรมและจัดทำข้อมูลที่สามารถแสดงการแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบ NSW ให้ได้ก่อน

12 ขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จะมีการพัฒนาระบบสารสนเทศ ขอความกรุณาใช้ภาษา ฐานข้อมูล และ
13 เทคโนโลยีที่สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลได้ เช่น ภาษา..Net, Java หรือ PHP และฐานข้อมูล Oracle, SQL Server
14 หรือ MySQL เพื่อให้ระบบมีความปลอดภัยและประสิทธิภาพ

15 **มติที่ประชุม** รับทราบ

16

17 **เรื่องที่ ๔ ระบบสารบรรณออนไลน์เพื่อการแลกเปลี่ยนแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้มาตรฐาน**
18 **Th e-GIF**

19 นำเสนอโดย คุณชนิสรา คุณาวุฒิ จาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 20 – วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ระบบสารบรรณของกรมวิทย์ฯ เชื่อมโยงข้อมูลกับ
- 21 สารบรรณของส่วนราชการอื่นได้ตามแนวทาง กฎเกณฑ์ และมาตรฐานตามที่แนะนำไว้ใน TH e-GIF
- 22 – ผลการดำเนินงาน โดย ศทส. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับเจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคผ่าน(Video
- 23 Conference) ไปแล้ว 1 รุ่น เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 ทดสอบการรับส่งข้ามหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- 24 สาธารณสุข (ระหว่าง สล. กับ สป.) เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 และขณะนี้อยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไข
- 25 ฟังก์ชันเพิ่มเติม
- 26 – ปัญหาที่พบ

27 . การพัฒนาระบบมีความล่าช้า เนื่องจากข้อจำกัดโครงสร้างของข้อมูลเดิม เพราะมีการใช้งานควบคู่
28 กับการพัฒนาจึงไม่สามารถปิดระบบฯ และปรับปรุงโครงสร้างได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งมีปัจจัยภายนอก
29 คือ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.) และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (สป.) เข้ามา
30 กระทบด้วย

31 . ต้องปรับโครงสร้างฐานข้อมูลของตัวโปรแกรมระบบงานสารบรรณออนไลน์ ให้ตรงตามมาตรฐาน
32 TH e-GIF ซึ่งขณะนี้ยังขาดในส่วนของการจัดเก็บเลขทะเบียนรับปลายทาง(นอกกรม) เพื่อให้
33 สามารถสืบกลับได้ จึงต้องเพิ่มฟิลด์หรือช่องในการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าว

34

35

- 1 . รูปแบบ(Format) เลขรหัสหน่วยงาน ที่ทาง สป. กำหนด แตกต่าง/ไม่สอดคล้องกับรูปแบบเลขรหัส
 2 หน่วยงานในฐานะข้อมูลของกรม จึงต้องใช้เวลาในการปรับโครงสร้างและแก้ไขตัวโปรแกรม
- 3 . เดิม สรอ. รองรับการรับ-ส่งหนังสือสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพียงระดับกรมเท่านั้น ยังไม่ลงลึกถึง
 4 ระดับหน่วยงานภายใต้กรม ฉะนั้น จึงยังไม่มีข้อกำหนดเลขรหัสหน่วยงานให้กับหน่วยงานภายใต้
 5 กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ส่วนภูมิภาค

6 – แนวทางในการดำเนินงานต่อไป แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

- 7 . การรับหนังสือสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์จากหน่วยงานภายนอกกรม
 8 เปิดให้งานสารบรรณ สำนักงานเลขานุการกรม สามารถรับหนังสือในนามกรม และสถาบัน/สำนัก/
 9 กอง/ศูนย์/ศวก. สามารถรับหนังสือที่ส่งถึงหน่วยงานโดยตรงได้ ผ่านโปรแกรมระบบงานสารบรรณ
 10 ออนไลน์
- 11 . การส่งหนังสือสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ออกไปยังหน่วยงานภายนอกกรม
 12 เปิดให้งานสารบรรณ สำนักงานเลขานุการกรม สามารถส่งหนังสือออกในนามกรม ผ่านโปรแกรม
 13 ระบบงานสารบรรณออนไลน์ได้ สำหรับสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์/ศวก. จะสามารถดำเนินการได้ ๒
 14 รูปแบบ ผ่านโปรแกรมระบบงานสารบรรณออนไลน์ คือ
- 15 ๒.๑ สามารถส่งหนังสือออกในนามหน่วยงานตนเองได้ตามคำสั่งที่มอบหมายให้ปฏิบัติราชการ
 16 แทนอธิบดี หรือหนังสือทั่วไปตามระเบียบปฏิบัติและตามความเหมาะสม
- 17 ๒.๒ สามารถส่งหนังสือโดยใช้เลขสารบรรณกลางหรือเลขส่งของงานสารบรรณ สล. ได้เองจาก
 18 เดิมต้องโทรมาขอเลขส่งของ สล. เปลี่ยนเป็นสามารถคลิกจองเลขหรือออกเลขส่งได้เอง

19 สรุปรุ ศทส. ได้ทำการปรับปรุงระบบงานสารบรรณออนไลน์ ตามโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารบรรณ
 20 ออนไลน์ เพื่อการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้มาตรฐาน TH e-Gif และได้ทำการทดสอบการรับ
 21 ส่งข้ามหน่วยงานในสังกัดกระทรวง ผลคือสามารถรับ-ส่งเชื่อมโยงได้ ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงฟังก์ชันเพิ่มเติม และ
 22 จะเปิดให้เริ่มรับ-ส่ง หนังสือสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานภายนอกได้อย่างเต็มรูปแบบภายในเดือน มีนาคม ๕๗
 23 และขอความร่วมมือทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมของเครื่องสแกนเนอร์ เนื่องจากระบบสารบรรณออนไลน์ (TH e-Gif)
 24 ต้องแนบเอกสารส่งทุกครั้งมีเช่นนั้นระบบจะไม่สามารถส่งหนังสือออกไปถึงหน่วยงานภายนอกได้

26 **มติในการประชุม** รับทราบและเตรียมความพร้อมเรื่องสแกนเนอร์โดยอ้างอิงราคากลางจากกระทรวงและรอกกราแจ้ง
 27 รหัสจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 28

29

30

31

1 **เรื่องที่ ๕** ร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑

2 นำเสนอโดย คุณชุตติมา โพธิ์ป้อม จาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

3 ซึ่ง ศทส. ได้ทำการรวบรวมและทำการประเมินผลจากการสำรวจโดยใช้แบบสำรวจความเสี่ยงที่พัฒนามาจาก

4 ISO 27001 Tool Kit โดยได้ส่งให้ DIO ช่วยทำการประเมินในปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถนำมาสรุปผลความเสี่ยงของส่วน

5 กลางและส่วนภูมิภาค ที่ต้องแก้ไขดังแสดงในร่างแผนประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี ๒๕๕๗-๒๕๖๑

6 ความเสี่ยงของส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่พบบ่อยคือ ไวรัส ฝ่ายพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ จึงจัดทำแผนบริหาร

7 ความเสี่ยงเรื่องลิขสิทธิ์ป้องกันไวรัส เพื่อป้องกันการโจมตีจากโปรแกรมและผู้ไม่ประสงค์ดี และเสนอร่างแผนให้ผู้บริหาร

8 ระดับกองพิจารณาและเพิ่มเติมส่วนที่คิดว่าขาด เพื่อให้แผนมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยขอให้ส่งข้อเสนอแนะกลับมาที่

9 ศทส. ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

10 **มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการตามกำหนด

11

12 **เรื่องที่ ๖** ติดตามการจัดสรรลิขสิทธิ์โปรแกรมป้องกันไวรัสและระเบียบปฏิบัติการใช้งาน Video Conference

13 นำเสนอโดย คุณจุฑาชาติย์ แสนสะอาด จาก ศทส.

14 ระเบียบและวิธีปฏิบัติการใช้ระบบ Video Conference โดยรวมขอให้โทรติดต่อสอบถามที่เบอร์ ๙๙๔๖๑ หรือ

15 ๙๙๔๒๗ ฝ่ายพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศทส. และเขียนบันทึกขอใช้ระบบ โดยเรียน ผอ.ศทส. ระบุให้ชัดเจนผู้ขอใช้ เรื่อง

16 วันเวลา สถานที่ และชื่อหน่วยงานที่จะเข้าร่วมประชุม และขอให้ผู้ขอใช้ระบบมาถึงก่อนประมาณ ๓๐ นาที ในการนี้

17 ศทส.ทำคู่มือการใช้ส่งตามยังหน่วยงานของท่านแล้ว หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ ศทส. ได้ คุณ กนกพิชญ์

18 จันทร์สุวรรณ ๐๘๗ ๙๙๑ ๑๐๖๑

19 เพิ่มเติม ทาง ศทส.จะให้การตัดโอนจอวีดีโอพร้อมขาตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง และ UPS ๑ KVA ๑ ตัว ให้กับศูนย์

20 ต่างจังหวัดทั้งหมด เพื่อสะดวกกับการบำรุงรักษาและเรื่องค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม

21 **มติที่ประชุม** รับทราบ

22 **วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗**

23 **พิธีเปิดการประชุมเรื่อง** นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

24 กล่าวเปิดการประชุมโดย รองอธิบดีนายแพทย์วันชัย สัตยาวิฑูพิพงศ์ จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

25 เรื่องที่ ๑ คือ การเตรียมความพร้อม ISO9001 เป็นการรวบรวมเอกสารให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ และเตรียมการ

26 รับมือการปรับปรุงการพัฒนาโปรแกรมการรับ-ส่งตัวอย่างระหว่างกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และศูนย์วิทยาศาสตร์การ

27 แพทย์ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ต้องการให้นำความรู้เรื่องเทคโนโลยีมาพัฒนาให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานและ

28 ประชาชน และรับมือกับการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรับ-ส่งตัวอย่าง ระหว่างกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และศูนย์

29 วิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ลักษณะทั่วไปคือรวบรวมเอกสารให้เป็นลักษณะอิเล็กทรอนิกส์

30 โดยท่านยกตัวอย่างงานของศูนย์พิษณุโลก เรื่อง ISO9001 กับเทคโนโลยี ในการจัดเก็บเอกสาร

31 เรื่องที่ ๒ คือ นโยบายคุณภาพของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีวัตถุประสงค์ ๔ ข้อ ขอให้ทุกคนท่องให้ได้ เป้า

32 หมายหลักคือ ห้องปฏิบัติการ , ห้อง Lab , ผลิตภัณฑ์ (ยา , อาหาร , เครื่องสำอางค์ , รังสี) โดยกรมวิทยาศาสตร์การ

33 แพทย์ต้องการให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศสร้างโปรแกรมและเว็บไซต์เพื่อเก็บข้อมูล รายงานข้อมูล เพื่อแพร่ข้อมูลให้

34 รวดเร็ว โดยให้คนภายนอกอ่านและเข้าใจ ต้องการให้เทคโนโลยีก้าวทันสมัย รู้เรื่องงานและเทคโนโลยี มีการ

35 ประชาสัมพันธ์หรือการสืบค้นข้อมูลโดยประชาชนสามารถเข้าใจง่าย ๆ

36

37

38

1 **สรุปภาพรวม** คือปรับการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย ตัวโปรแกรมการรับ-ส่งตัวอย่างและตัวรายงาน เช่น
 2 ศูนย์ต่างจังหวัดต่างใช้โปรแกรมของตัวเองไม่มีใครยอมใคร แต่จากที่ประชุมกรมและศูนย์ต่างจังหวัดก็ลงความเห็นตรงกัน
 3 ว่าจะปรับโปรแกรมให้เป็นแนวทางเดียวกันได้

4 **เตรียมตัวปรับโปรแกรมการรับตัวอย่าง**

5 **เรียนรู้งานของหน่วยงาน** ต้องพยายามอ่านและวิเคราะห์จัดทำข้อมูลที่จะนำเสนอหรือประชาสัมพันธ์
 6 บนเว็บไซต์ ต้องให้ประชาชน/บุคคลภายนอกเข้าใจได้ง่ายๆ ก่อนเผยแพร่

7

8 **เรื่องที่ ๑ แนวทางการพัฒนาเว็บไซต์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ**

9 บรรยายโดย นางสาวมนเทียร แสงทิม เจ้าหน้าที่พัฒนาความร่วมมือรัฐเอกชนอาวุโส ส่วนพัฒนาความร่วมมือรัฐ
 10 เอกชน สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

11 นำเสนอที่มาของการพัฒนาเว็บไซต์และการจัดลำดับความพร้อมเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ ภาครัฐ
 12 โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

13 **มาตรฐานภาครัฐ** มีวัตถุประสงค์คือพัฒนาเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานกับประชาชนและให้
 14 ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

15 **เนื้อหาเว็บไซต์ภาครัฐ ควรประกอบด้วย**

16 **๑. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานในหน้าเว็บไซต์** เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ตลอดจนบริการของหน่วยงาน เช่น ประวัติ
 17 หน่วยงาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน โครงสร้างผู้บริหาร ภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบหน่วยงาน
 18 ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ คำรับรองและรายงานผล ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน ระบุระยะเวลาการให้บริการด้วย
 19 ต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรของผู้สร้างเว็บไซต์เพื่อให้สามารถติดต่อได้

20

21 **๒. การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างงานภาครัฐ** การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

22 การเรียกใช้บริการจากแอปพลิเคชันของหน่วยงานอื่นๆ เช่น การให้บริการกับแอปพลิเคชันภายในหน่วยงานและภายนอก
 23 หน่วยงาน การใช้บริการระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ควรมีความสามารถในการ ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยใช้ User name ,
 24 Password เพียงครั้งเดียว

25 **๓. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ** เพื่อป้องกันการถูกคุกคามโจมตีจากผู้ไม่หวังดี และเพื่อสร้าง

26 ความมั่นใจให้กับผู้ใช้บริการเว็บไซต์ จึงจำเป็นต้องมีการตรวจสอบความถูกต้อง เข้ารหัสข้อมูล ระบุและยืนยันตัวตนบุคคล
 27 โดยเลือกใช้เทคโนโลยีในการยืนยันตัวตนที่เหมาะสม ปัจจุบันมีการใช้ Captcha และอีกวิธีคือ HTTPS ส่วนใหญ่จะใช้กับ
 28 การทำธุรกรรมทางการเงินหรือที่มีความสำคัญมาก

29 **๔. คุณลักษณะของเว็บไซต์ภาครัฐที่ควรมี ประกอบด้วย ๔ ส่วน คือ** การแสดงผลอย่างน้อยต้องมี ๒ ภาษา คือ

30 ไทยและอังกฤษ สามารถเพิ่มและลดขนาดของอักษรได้ การนำเสนอข้อมูลเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานมี
 31 การนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบของเสียงหรือวิดีโอ และเครื่องมือสนับสนุนการใช้งาน ให้มีระบบ Navigation ที่ชัดเจน(ป้าย
 32 บอกรายสำหรับหน้าเว็บไซต์) ง่ายต่อการเข้าใจ การแนะนำการใช้งาน(Help) หรือคำอธิบายเว็บไซต์ เพื่อแนะนำการใช้
 33 งานเว็บไซต์ให้แก่ประชาชน เครื่องมือสำหรับเก็บข้อมูลเยี่ยมชมเว็บไซต์ การตั้งชื่อไฟล์และไดเรกทอรี เส้นเชื่อมลิงค์ต้องมี
 34 ความพร้อมใช้ตลอดเวลา และข้อกำหนดตามมาตรฐาน

35

1 เกร็ดเล็กเกร็ดน้อยของเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ มี ๔ หลักการ คือ ๑. หลักการที่สามารถรับรู้ได้ ต้องมีคำอธิบาย
2 ภาพที่เข้าใจได้เช่น วีดีโอ ๒. หลักการที่สามารถเข้าใช้ได้ ผู้ใช้จะต้องใช้แป้นพิมพ์เพียงอย่างเดียว (เหมาะสำหรับคน
3 ตาบอด) ไม่สร้างเนื้อหาที่ก่อให้เกิดอาการชักเช่น ภาพกระพริบ ๓. หลักการที่สามารถเข้าใจได้ ๔. หน้าเว็บรองรับได้
4 หลากหลาย เช่น xHTML

5 **๕. ระดับการพัฒนาการให้บริการของเว็บไซต์ภาครัฐ** มี ๕ ลำดับ คือการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ยื่น
6 คำร้อง/ทำธุรกรรมได้ครบวงจร สร้างปฏิสัมพันธ์กับประชาชน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สุดท้ายคือ Intelligence
7 เป็นการให้บริการในลักษณะของ Web Intelligence โดยที่ประชาชนสามารถเลือกรูปแบบข้อมูล หรือบริการที่ตน
8 ต้องการเองได้ หรือข้อมูลที่หน่วยงานสรรหามาเพื่อให้ประชาชนในกลุ่มที่สนใจเรื่องเดียวกันทราบ
9 - กระทรวงแรงงานได้มาตรฐานที่สุดโดยการประเมินจากเว็บไซต์ระดับกระทรวงเท่านั้น
10 - โดยกระทรวงสาธารณสุขติดอยู่ใน ๗ ระดับนี้ด้วย

11
12 **เรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบรับตัวอย่างและรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ของศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์**

13 เป็นการรายงานผลและการพัฒนาระบบรับตัวอย่างจากศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ทั้ง ๑๓ แห่ง โดยอธิบายถึงตัว
14 ระบบรับตัวอย่างของแต่ละหน่วยงาน เรื่องปัญหา และแนวทางการดำเนินงานในอนาคต ทั้งนี้ ศวก.ที่ 12/1 ตรัง แจ้งเรื่อง
15 ระบบรับตัวอย่างและการรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ว่า ศูนย์ฯ สามารถรับตัวอย่างผ่านโปรแกรมได้ทุกงาน แต่สามารถ
16 ออกใบรายงานผลฯ ผ่านโปรแกรมได้เฉพาะงานอาหารเท่านั้น นอกนั้นนักวิเคราะห์เป็นผู้พิมพ์ผลเอง

17
18 **เรื่องที่ ๓ แนวทางการพัฒนาระบบตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการออนไลน์**

19 นำเสนอโดยนายอาคม สาลี จาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

20 เสนอแนวคิดในการพัฒนาระบบตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการออนไลน์ ซึ่งพูดถึงสถานภาพเกี่ยวกับระบบ
21 รับส่งตัวอย่างและรายงานผลวิเคราะห์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในปัจจุบันว่ามีซอฟต์แวร์ที่หลากหลาย
22 เครื่องมือที่ใช้พัฒนาก็แตกต่างกัน ไม่มีฐานข้อมูลด้านการรับตัวอย่างและรายงานผลการตรวจวิเคราะห์เพื่อรายงานผลภาพ
23 รวมของกรมฯ สอดคล้องกับรายงานการวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม
24 วิทยาศาสตร์การแพทย์ โครงการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ปี ๖
25 ประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๖๑ ต้องการให้มีระบบรับส่งตัวอย่างและรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ในภาพรวม แนวคิดเกี่ยวกับ
26 ระบบรับตัวอย่างออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการขอรับบริการระบบตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการให้กับลูกค้า เพิ่มความ
27 สะดวกรวดเร็วในการประมวลผลข้อมูล ออกรายงานสรุปได้สะดวกเร็วและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และ
28 รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลในแต่ละหน่วยงาน ได้ โปรแกรมทำงานเป็นเว็บเบสแอปพลิเคชัน รองรับการใช้งานผ่าน
29 อินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ตและผู้รับบริการสามารถจะส่งตัวอย่างและสืบค้นข้อมูลผลวิเคราะห์ ได้ผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้
30 โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่สถาบันชีววัตถุ หลังการฝึกอบรมจะเสนอให้เริ่มมีการใช้งานระบบต่อไป
31 ทั้งนี้ ศทส.ต้องการขยายขอบเขตของระบบงานให้ใช้งานร่วมกับศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้ ๑ ศูนย์ฯ ในงบประมาณ
32 ๒๕๕๗ ศทส.ขอให้หน่วยงานที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการแจ้งความประสงค์ให้ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

33
34 **มติที่ประชุม** รับทราบ

1 วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น

2 เรื่องที่ ๑ สงครามไซเบอร์ (Cyber Warfare)

3 บรรยายโดยนายจักรพงษ์ กันจันวงศ์ บริษัทเทคโนโลยีคอนซัลติง จำกัด เวลา ๙.๐๐ น

4 กล่าวถึงคำนิยามและเป้าหมายของสงครามไซเบอร์ ความสำคัญของคำว่า cyber warfare ก็คือ “ข้อมูล”

5 เป็นการโจมตีทางด้านข้อมูลระหว่างประเทศ ให้ไม่สามารถใช้งานระบบเครือข่ายได้ทั้งประเทศ หรือการ hack ข้อมูล

6 เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญระดับประเทศ เช่น การ hack ข้อมูลได้ว่าผู้นำประเทศจะเดินทางไปไหนและไปดักยิงได้ หรือ

7 hack โดยใช้คำสั่งให้เครื่องบินลงจอดในพิกัดที่ไม่ใช่พิกัดจริง โดยสรุปแล้ว Cyber Warfare เป็นการโจมตีทางด้านข้อมูล

8 ผ่าน Internet

9 รูปแบบของการโจมตี

10 – cyber sabotage เป็นการก่อวินาศกรรมกับระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญต่าง ๆ ผ่าน Internet โดยจะต้องใช้

11 ผู้เชี่ยวชาญสูง และต้องใช้ทรัพยากรมากในการโจมตี

12 – cyber espionage เป็นการจารกรรมข้อมูล โดยไวรัสสามารถส่งข้อมูลใน HDD เข้าไปสู่เครื่องของผู้สร้างไวรัสได้

13 spyware pixsteal เป็นไวรัสที่อัพโหลด file ตระกูล jpg ไปที่ server ของผู้สร้าง spyware Passteal เป็นไวรัส

14 ที่ขโมย password ที่ user ให้จำไว้ใน browser

15 – Cyber Subversion เป็นการ hack เพื่อทำลายชื่อเสียง หรือการปล่อยข้อมูลลวง

16 เทคนิคการโจมตีในโลก Cyber

17 ๑. Social network เป็นการชวนเชื่อทางอินเทอร์เน็ต

18 ๒. Phishing การโจรกรรมข้อมูล เช่นการหลอกลวงเพื่อให้ได้มาซึ่ง password ของผู้ใช้งาน โดยการทำให้ website

19 ปลอม ของธนาคารซึ่งมีหน้าตาคล้ายกัน หลอกให้ผู้ผู้กรอก username และ password

20 ๓. Upload Shell การทำลายเว็บไซต์

21 ๔. Trojan, Spyware การแทรกซึม แพร่กระจายเข้าไปในเครื่องที่ติดไวรัสโดยรวมรวมและการล้วงความลับของ

22 ข้อมูลสำคัญ

23 ๕. DDOS, Worm การกระจายเพื่อให้ปฏิเสธบริการ การทำให้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ล่มหยุดการทำงานทั้งเครือ

24 ข่ายหรือเครื่องเดียว เป็นการระดมส่งข้อมูลจำนวนมากให้เครื่องจะใช้ bandwidth จำนวนมากจนเครื่องหยุดทำงาน หรือ

25 เครือข่ายล่ม

26 ๖. SQL Injection การเปลี่ยนแปลงข้อมูลใน Database

27 ๗. Sluxnet การโจมตีโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย) พื้นฐานที่สำคัญ โดยจะ

28 เจาะเข้าระบบโดยใช้ช่องโหว่แบบที่ยังไม่มีการค้นพบและเผยแพร่มาก่อนหรือที่เรียกว่า Zero Day Vulnerability

29

30

31

32

33

34

35

36

37

1 **เรื่องที่ ๒ แนวทางการปรับปรุงระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ (ITC Service Online)**

2 นำเสนอโดยนายบริษัท เฉลยสัตย์ จาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

3 ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ระยะแรกถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อให้บริการหน่วยงานของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในส่วน
4 กลาง เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๔๗ วัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ แต่ยังคงรับเรื่องขอรับบริการที่เป็น
5 เอกสารควบคู่ไปด้วย ต่อมาในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ได้ปรับปรุงโปรแกรมระบบฯ เดิม เพิ่มเติมเพื่อให้มีความครอบคลุม
6 และสะดวกในการให้บริการแก่ผู้ใช้ในส่วนกลางให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงแจ้งยกเลิกการรับเรื่องแจ้งซ่อมที่เป็น
7 เอกสารจากหน่วยงานต่างๆ ในส่วนกลางของกรมฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบฯ เพื่อ
8 รองรับให้บริการรับแจ้งซ่อมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สามารถรับเรื่องผ่านระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายให้สามารถ
9 ใช้งานได้ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

10 ข้อซักถามประเด็นที่หนึ่ง หน้ารายงานสามารถ export ออกมาเป็นรายงานในรูปแบบของไฟล์ Excel หรือ Word
11 ได้หรือไม่ และระบบเก็บข้อมูลเรื่องค่าใช้จ่ายในการซ่อมด้วยหรือไม่ ฐานข้อมูลเก็บที่ส่วนกลางใช่หรือไม่ และเสนอให้
12 ทดลองประยุกต์เข้ากับระบบ SENAC น่าจะได้ประโยชน์มากยิ่งขึ้น

13 ตอบข้อซักถาม คือ ระบบสามารถ export รายงานได้ทั้งไฟล์ excel และ word ซึ่งระบบไม่ได้เก็บข้อมูลเรื่องค่า
14 ใช้จ่ายในการซ่อม แต่สามารถตรวจสอบได้จากโปรแกรมระบบครุภัณฑ์ Senec ทั้งนี้เนื่องจากระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ที่
15 ปรับปรุงขึ้นได้เพิ่มขีดความสามารถให้เชื่อมต่อกับระบบ Senac ได้อยู่แล้ว ดังนั้นจึงขอรับเรื่องในส่วนการเรียกดูข้อมูล
16 เรื่องค่าใช้จ่ายในการซ่อม เพื่อหารือโปรแกรมเมอร์ว่าจะขยายการรองรับในส่วนนี้ได้หรือไม่ ในส่วนของฐานข้อมูลนั้นจะ
17 เก็บไว้ที่ส่วนกลางทีเดียว

18 **มติที่ประชุม** รับทราบ

19

20 **เรื่องที่ ๓ แนวทางการตรวจเยี่ยมศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์**

21 นำเสนอโดยนายอาคม สาลี จาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

22 แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนตรวจเยี่ยมศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ ในปี ๒๕๕๗
23 จำนวน ๔ ศูนย์ คือ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑ เชียงใหม่ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑/๑ เชียงราย
24 ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๒ พิษณุโลก และศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๒ สงขลา แต่มีเพิ่มเติมอีกหนึ่งที่เนื่องจาก
25 มีความจำเป็นเร่งด่วน คือ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑/๑ ภูเก็ต โดยกำหนดไว้ว่าจะออกตรวจเยี่ยมในช่วงเดือน
26 มีนาคม - เมษายน ๒๕๕๗ วัตถุประสงค์ คือ เพื่อติดตามการพัฒนาระบบต่างๆและดูแลอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
27 และการสื่อสาร ตรวจสอบระบบเครือข่าย GIN และให้คำปรึกษากับศูนย์วิทย์ฯ ในเรื่องระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ ทั้งนี้
28 ทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศจะทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานอีกครั้ง และขอความร่วมมือผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
29 ระดับกอง(DIO) แจ้งให้ทางผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบไว้เบื้องต้นก่อน

30

31

32

33

- 1 ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดมีความประสงค์ให้ ศทส. ไปช่วยตรวจสอบหรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ทางศูนย์เทคโนโลยี
- 2 สารสนเทศ สามารถทำหนังสือแจ้งความประสงค์เข้ามาได้ ในการนี้ ศทส. ขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เนื่องจาก
- 3 ไม่ได้อยู่ในแผนที่กำหนดไว้
- 4 มติที่ประชุม รับทราบ
- 5 ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.
- 6
- 7
- 8 (นางสาวนภาพร รอดเมือง) (นางอนัญญา ประเสริฐนิติบุรณ์)
- 9 ผู้จัดรายงานการประชุม ผู้ตรวจรายงานการประชุม