



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๙๘๔๗๒

ที่ สธ ๐๖๒๔.๐๓/๒๔๖ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้นำหลักการของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) มากำหนดเป็นตัวชี้วัด “ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน” ในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับ หน่วยงานมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ อย่างต่อเนื่องจนปัจจุบัน โดยตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ส่งเสริมให้หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (Integrity Transparency Assessment : ITA) จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติแผนฯ ตามที่ แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

นางสาวรีรัตน์ มาทอง

(นางสาวนารีรัตน์ มาทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อ.พ.พ.
อ.พ.พ.

๒๒ ธ.ค. ๖๐

แผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ลำดับ	รายการ	ไตรมาส				ราคาที่จะจัดซื้อ	วิธีการจัดซื้อ	หมายเหตุ
		1	2	3	4			
1	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	←			→	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	
2	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	←			→	150,000.00	เฉพาะเจาะจง	
3	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	←			→	80,000.00	เฉพาะเจาะจง	
4	จัดซื้อครุภัณฑ์	←			→	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	
5	จ้างเหมาอื่นๆ	←			→	150,000.00	เฉพาะเจาะจง	
	รวมเป็นเงิน					500,000.00		

จัดทำ/นำเสนอ..... สุวิมล งามทอง.....

(นางสาวนารีรัตน์ งามทอง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ทบทวน/อนุมัติ..... อนงค์ เชื้อนแก้ว.....

(นางอนงค์ เชื้อนแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร