



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โทรศัพท์ ๙๘๔๗๒ โทรสาร ๐ ๒๙๖๕ ๙๗๔๔

ที่ สธ ๐๖๒๔/๐๕๒๐

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน เลขาธิการกรม

ตามหนังสือฝ่ายพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ ๐๖๐๑.๐๘/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมพร้อมติดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอนงค์ เชื้อนแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

แผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

| ลำดับ | รายการ | ไตรมาส | | | | ราคาที่จะจัดซื้อ | วิธีการจัดซื้อ | หมายเหตุ |
|-------------|-------------------------------------|--------|---|---|---|------------------|----------------|----------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| 1 | ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปี 62 | ← | → | → | → | 36,000.00 | เฉพาะเจาะจง | |
| 2 | วัสดุสำนักงาน | ↔ | | ↔ | ↔ | 64,000.00 | เฉพาะเจาะจง | |
| 3 | จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ | ↔ | | ↔ | ↔ | 110,000.00 | เฉพาะเจาะจง | |
| 4 | จ้างเหมาอื่นๆ | ← | → | → | → | 330,000.00 | เฉพาะเจาะจง | |
| รวมเป็นเงิน | | | | | | 540,000.00 | | |

ผู้จัดทำ/นำเสนอ..... นางพัชราภรณ์ อภิตา

(นางสาวนารีรัตน์ มาทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ทบทวน/อนุมัติ..... นางอนงค์ เชื้อนแก้ว

(นางอนงค์ เชื้อนแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร