



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๙๙๐๘๕

ที่ สธ ๐๖๐๑.๐๒/๑๒๗๙

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การโอนเงินเดือนและให้ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำ

เรียน ผู้บริหาร/ผู้อำนวยการกอง/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ทุกแห่ง/หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์จะดำเนินการพิจารณาความดีความชอบเพื่อโอนเงินเดือน
และให้ค่าตอบแทนพิเศษ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๗ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ดังนั้น จึงขอให้
หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

ข้าราชการ

๑. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดและข้าราชการที่มาช่วยราชการแต่
ตำแหน่งอยู่ทางหน่วยงานอื่น/ส่วนราชการอื่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศกรมวิทยาศาสตร์
การแพทย์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และระดับสูง และผู้ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการ ให้จัดทำแบบประเมินตามประกาศหลักเกณฑ์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม
๒๕๕๖ และส่งฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๗ เพื่อรวบรวมเสนอรองอธิบดีตามสายการ
บังคับบัญชาพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการต่อไป

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาผู้ประเมินประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีเด่น” และ
“ดีมาก” ให้ทราบทั่วกัน โดยไม่ต้องรอคำสั่งโอนเงินเดือน

๓. ดำเนินการพิจารณาโอนเงินเดือนและให้ค่าตอบแทนพิเศษแก่ข้าราชการตามหลักเกณฑ์
และแนวทางการโอนเงินเดือนของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยให้นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการ
จากข้อ ๑ มาใช้ในการพิจารณา โดยกรมกำหนดให้โอนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ
๒.๘๐ ของอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ ๑ มีนาคม ๒๕๕๗ สำหรับวงเงินร้อยละ ๐.๒๐ กรมกันไว้เพื่อพิจารณา
เพิ่มให้กับข้าราชการทุกระดับ

๔. การโอนเงินเดือนข้าราชการแต่ละคนให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการ
คำนวณ และขอให้แจ้งช่วงคะแนนแต่ละระดับของผลการประเมินและร้อยละที่คำนวณได้จากการบริหารการเงิน
ส่งฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เพื่อจะได้ประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปพร้อมกับการมีคำสั่งโอนเงินเดือน

ลูกจ้างประจำ

๑. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์
และวิธีการที่กำหนดในหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓

๒. ให้นำจำนวนลูกจ้างประจำที่มีผู้ครองอยู่ ณ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖ พร้อมทั้งคำนวณโควตา
การเลื่อนขั้นค่าจ้าง (๑ ขั้น) ร้อยละ ๑๕ โดยให้ใช้ตัวเลขจำนวนเต็ม ไม่ให้ปิดเศษตัวเลขหลังจุดทศนิยม

๓. พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างและให้ค่าตอบแทนพิเศษแก่ลูกจ้างประจำได้ ๓ ลักษณะ คือ ๑ ขั้น
๐.๕ ขั้น และไม่เลื่อนขั้นค่าจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการโอนเงินเดือนข้าราชการ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยจัดทำบัญชีรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมสรุปรายวันลาป่วย/กิจ มาสาย ขาดราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ โดยขอให้ส่งฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๗ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดรวมทั้งแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่ Website ของฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม และสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๑ ๕๒๓๒ หรือเบอร์ภายใน ๙๙๐๘๕



(นายวันชัย สัตยาภูมิพงศ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์